

การอบรมหลักสูตร

หลักสูตร การพัฒนาทักษะการพูด และการนำเสนอเพื่อการสร้างผลลัพธ์ที่เป็นเลิศ

1. หลักการและเหตุผล

คงไม่มีใครปฏิเสธได้ว่า ผู้นำคนสำคัญและเป็นที่ยอมรับทั่วโลกต่างก็ต้องมีทักษะด้านการพูดและการนำเสนอที่เป็นเลิศด้วยกันทั้งสิ้น เพราะทักษะการพูดและการนำเสนอที่ดีนั้นจะนำมาซึ่งความน่าเชื่อถือ โอกาส และความสำเร็จในหน้าที่การงานมาให้ ซึ่งก็ไม่ได้ถูกจำกัดเฉพาะในหมู่ผู้บริหารหรือผู้นำเท่านั้น ทักษะเหล่านี้ยังเป็นสิ่งจำเป็นต่อทุกคนในองค์กรและในสังคมอีกด้วย ยิ่งองค์กรไหนมีบุคลากรที่มีทักษะด้านการพูดและการนำเสนอที่ดีเยี่ยมแล้ว องค์กรนั้นก็จะมีโอกาสสูงที่จะได้รับผลลัพธ์ที่ดีในการประกอบธุรกิจและสามารถสร้างผลกำไรให้กับองค์กรได้อย่างมหาศาล

ปัจจุบันการแข่งขันเพื่อโอกาสทางธุรกิจได้เพิ่มสูงขึ้นอย่างมากและหลากหลายช่องทางมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสื่อ Social Media ต่างๆ บรรดาผู้นำขององค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนต่างก็ออกมาเปิดเผยตัวตนพร้อมทั้งมีการแสดงวิสัยทัศน์ ศักยภาพ และสร้างความเชื่อมั่นให้กับสินค้าและบริการของตนกันอย่างคึกคัก ซึ่งแน่นอนว่าหากผู้ใดสามารถที่จะพูด สื่อสาร และโน้มน้าวใจผู้ฟังได้อย่างมีประสิทธิภาพมากกว่า ผู้นั้นก็ย่อมได้เปรียบและทิ้งห่างคู่แข่งในตลาดได้ในระยะเวลาอันสั้นและได้ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ตามที่ตั้งใจไว้อย่างรวดเร็ว

สำหรับการพูดและการนำเสนอเป็นทักษะที่สามารถฝึกฝนร่วมกันได้ ทักษะเหล่านี้สามารถช่วยแก้ปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นกับตัวบุคคลเองซึ่งกำลังประสบปัญหาด้านการพูด การสื่อสารอยู่นั้น ให้กลายเป็นคนที่มีความมั่นใจ เพิ่มจุดเด่น สร้างจุดสนใจ เพิ่มคุณค่า และสร้างโอกาสที่ดีให้กับตัวผู้พูดเอง นอกจากนี้ทักษะการพูดและการนำเสนอก็ยังสามารถมีส่วนช่วยให้ผู้บริหารขององค์กรที่ต้องการวางแผนในการนำเสนองาน ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของการแนะนำ การสร้างภาพลักษณ์ หรือการขายให้ประสบผลสำเร็จ รวมไปถึงการออกแบบการสื่อสารเพื่อแก้ปัญหาในสภาวะวิกฤตที่องค์กรกำลังเผชิญอยู่ให้กลับมามีภาพลักษณ์ที่ดีในสายตาผู้คนอีกครั้ง ซึ่งทั้งหมดนี้ถูกรวมไว้ในหลักสูตร “การพัฒนาทักษะการพูดและการนำเสนอเพื่อการสร้างผลลัพธ์ที่เป็นเลิศ” เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้ และฝึกฝนจนค้นพบ

แนวทางของการพูดและการนำเสนอที่ที่ยิ่งใหญ่และเหมาะสมกับบุคลิกลักษณะและตำแหน่งหน้าที่ของแต่ละคนให้ประสบผลลัพท์ที่ยิ่งใหญ่ต่อไป

2. หัวข้อวิชาในหลักสูตร

1. ทักษะการพูดและการนำเสนอที่มีประสิทธิภาพในยุคปัจจุบัน
2. จิตวิทยาการนำเสนอและการโน้มน้าวใจผู้ฟัง
3. บุคลิกภาพและเสน่ห์ในการพูด
4. Storytelling เรื่องเล่าที่ทรงพลัง
5. การครองเวทีและยึดพื้นที่ในหัวใจของผู้ฟัง
6. การพูดและการสื่อสารผ่านสื่อ Online

3. ระยะเวลาการฝึกอบรม

1 วัน ระหว่างเวลา 09.00-16.00 น. กำหนดการอบรม วันที่ 13 พ.ย.2563

4. สถานที่ฝึกอบรม

อาคารสยามบรมราชกุมารี สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ถนนเสรีไทย เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

5. วิทยากร

อาจารย์ณัฐพร นีรังสรรค์

ผู้เชี่ยวชาญด้านศิลปะการแสดง การพูด และการนำเสนอ นักพูด, พิธีกร, DJ

อาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยด้านการสื่อสาร และศิลปะการแสดง

6. ค่าธรรมเนียม

ท่านละ 3,500.-บาท